



GESTION DE LA PESÉE COMMISSAIRES SPORTIFS

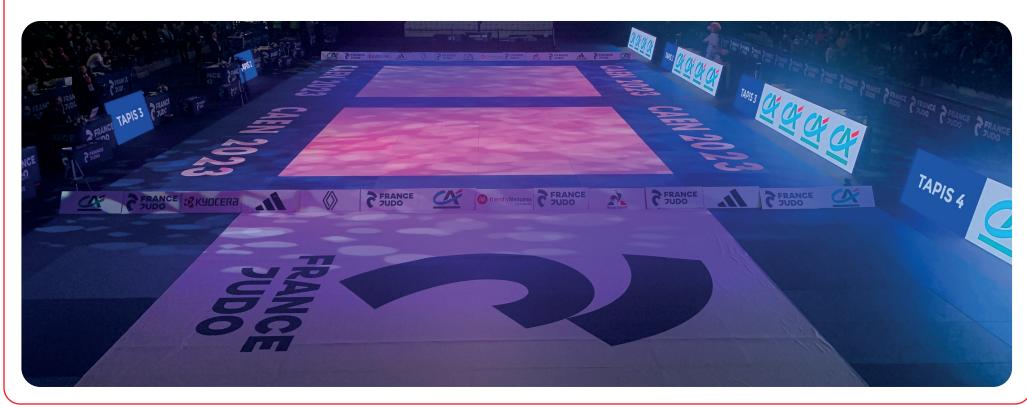
Application au 1er septembre 2020







LA PESÉE RAPPELS IMPORTANTS



QUELQUES POINTS IMPORTANTS

- Arriver **30 minutes** avant le début de la pesée.
- Se mettre à disposition du responsable de pesée afin d'installer la salle, les balances, les ordinateurs, l'affichage...
- **Vérifier** le bon fonctionnement des ordinateurs si installés et les connecter au réseau.
 - (voir pesée informatique ci-dessous)
- Les commissaires sportifs effectuant le contrôle doivent **être du même sexe** que les compétiteurs.

QUELQUES POINTS IMPORTANTS

- Respecter les consignes particulières données par le responsable de pesée.
- Contrôler le passeport :

1/ l'identité: photo + nom + prénom + nationalité

2/ la licence + le certificat médical

→ si inscription réalisée par Extranet, licence + CM = OK

3/ le grade

• En cas d'erreur sur la feuille de pesée / ordinateur : « stabiloter » (fluo jaune) seulement l'anomalie + noter avec précision la correction

QUELQUES POINTS IMPORTANTS

• Enregistrer les poids sur l'ordinateur mais également sur la feuille de pesée.

(voir pesée informatique ci-dessous)

• Poids noté avec 1 seul chiffre après la virgule

 $(ex: 59,95 \Rightarrow 59,9)$

- En cas **d'ajout de combattant**, noter avec précision l'ensemble des informations demandées sur la feuille de pesée et l'ordinateur (éventuellement sur la fiche spécifique comme au national).
- En cas de **problèmes particuliers**, conserver le passeport du combattant et le transmettre au responsable de pesée.

QUELQUES RAPPELS

- La pesée s'effectue, pour tous, en sous-vêtements :
 - Slip ou caleçon pour les hommes
 - Culotte + tee-shirt pour les femmes

<u>NB</u>: Rappeler l'interdiction des bijoux, montres, objets métalliques... leur faire enlever avant la pesée.

Mineur(e)s = Pesée nue interdite
 tolérance de 100g appliquée

 Majeur(e)s = Pesée nue autorisée, à leur demande dans un local aménagé à cet effet (selon possibilité)

QUELQUES RAPPELS

- Tout appareil permettant de prendre des photos ou vidéos est strictement interdit à l'intérieur de la salle de pesée.
- Seuls les combattants et l'organisation ont accès à la salle de pesée.



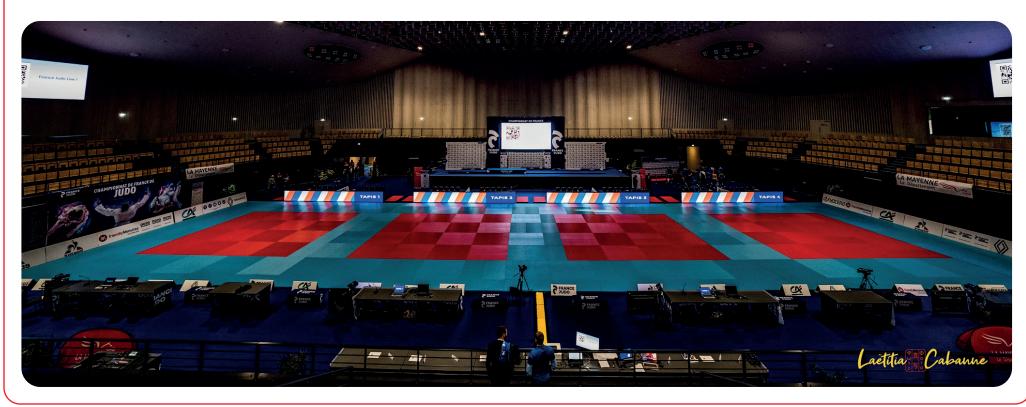
Les CS ne sont pas habilités à refuser un combattant.

Le refus d'une inscription ne peut être décidé que par le responsable ou le délégué de la compétition.





LA PESÉE CHAMPIONNAT PAR ÉQUIPES



Pesée par équipes

- L'accompagnant / coach complète et signe la feuille d'équipe avant l'accès à la pesée
- Le « capitaine » d'équipe présente la feuille d'équipe avec tous les passeports
- Peser l'équipe lorsque tous les judoka sont présents
- La pesée se fait dans l'ordre croissant des poids, pour éviter toute erreur

Contrôle de chaque combattant selon les mêmes modalités qu'en individuel!

Pesée par équipes

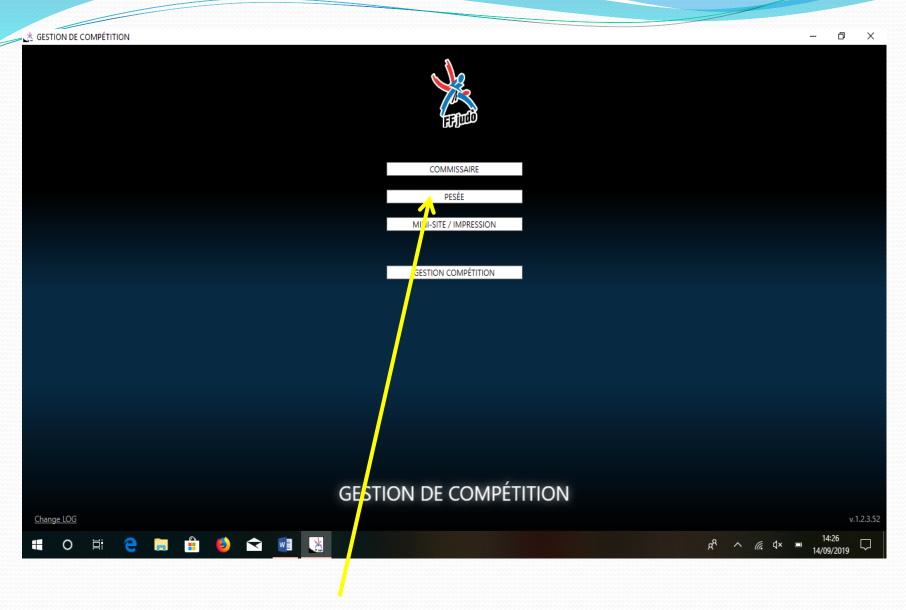
- Reporter les poids exacts sur la feuille d'équipe en face du nom.
- Les judoka doivent être engagés dans leur catégorie réelle de poids.
- Une attention particulière doit être apportée pour :
 - La nationalité de chaque judoka
 - Les doubles appartenances :
 - Vérifier le club de chaque judoka et cocher la case double appartenance si le judoka est d'un autre club,
 - Conserver les documents de double appartenance afin de les fournir aux responsables, à l'issue de la pesée.



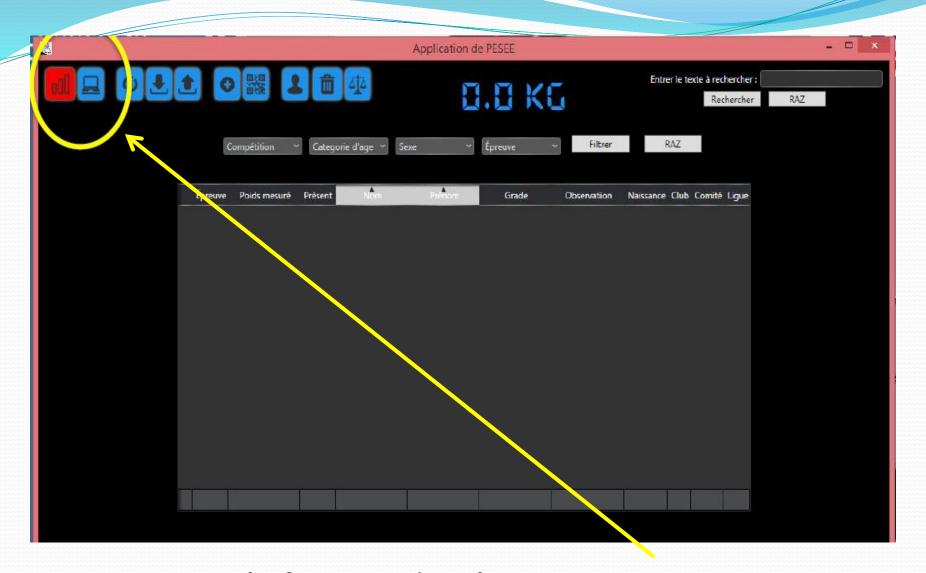


LA PESÉEGESTION INFORMATISÉE

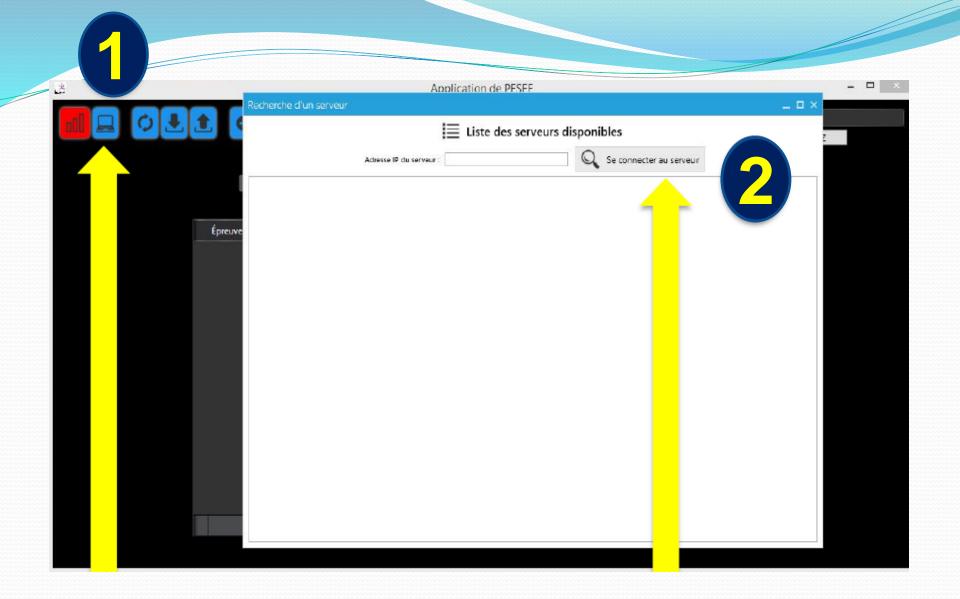




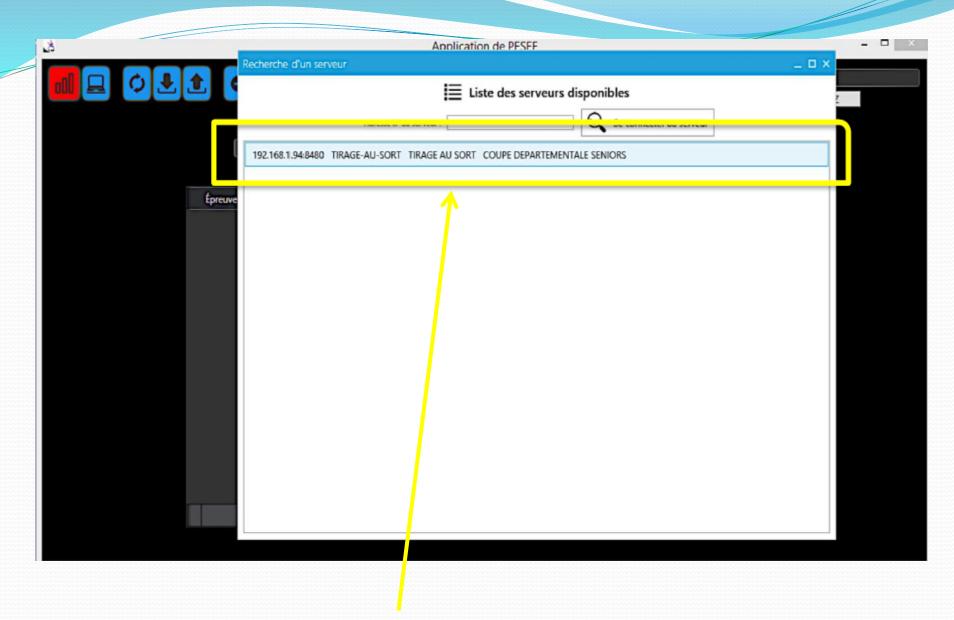
Cliquer sur **PESEE**



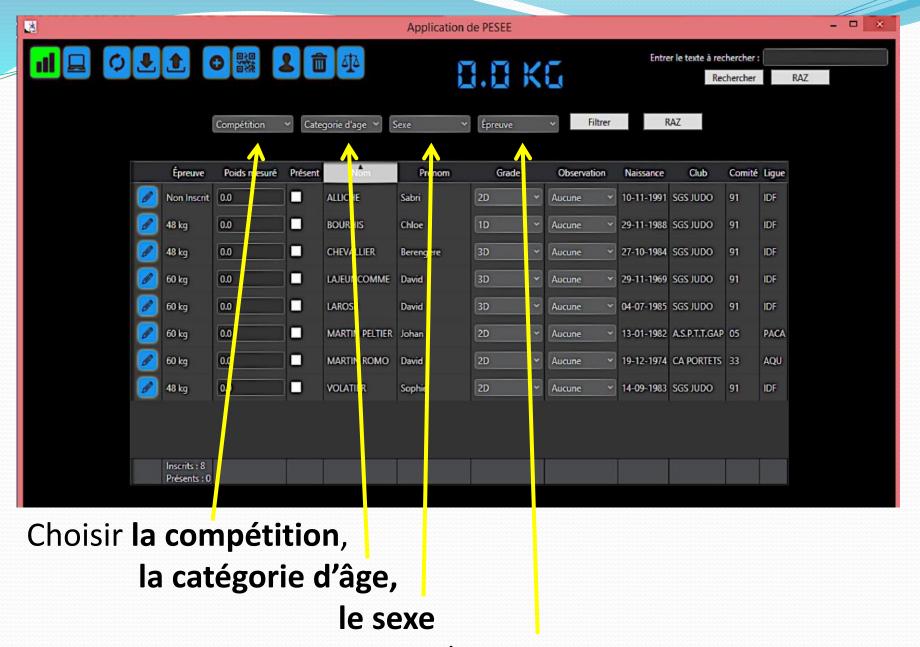
Vérifier que le réseau soit vert, si il est rouge, vous n'êtes pas connecté au serveur



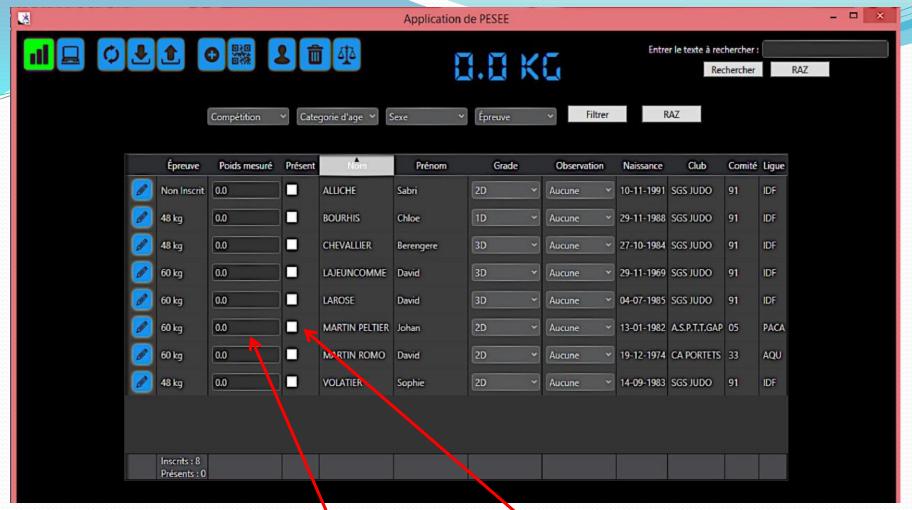
Cliquer sur l'icône ordinateur, une fenêtre va s'ouvrir puis cliquer sur « se connecter au serveur »



Serveur trouvé, cliquer dessus



et/ou l'épreuve de votre poste pesée



Dans la case « **poids mesuré** », noter le poids Ne pas oublier de cocher la case « **présent** » si cela ne s'est pas activé automatiquement en bleu.

En fonction du niveau de compétition et des consignes des responsables, il sera possible de valider directement les modifications de catégories de poids.



Si le judoka n'est pas sur la liste des inscrits, noter le nom ou le n° de licence dans « entrer le texte à rechercher »

Cliquer sur rechercher, le judoka apparaitra sur le tableau



S'il y a une modification de nom, de grade ou de date de naissance, cliquer sur l'icône « **crayon** » ou double cliquer sur le nom du judoka, une fenêtre apparaitra avec toutes les infos du judoka



Si le **réseau se déconnecte** pendant la pesée, il suffit de se reconnecter pour mettre à jour le serveur compétition !

IMPORTANT: NE SURTOUT PAS FERMER OU ETEINDRE L'ORDINATEUR AVANT LA CONFIRMATION D'UN RESPONSABLE





MERCI DE VOTRE ATTENTION

